# **ISTRUZIONI TOOL**

Tool per il calcolo del contributo a fondo perduto, ai sensi dell'art.1 Decreto Legge 22/03/2021 n°41 (Sostegni); dopo aver indicato i dati nelle celle d'inserimento, verificati i requisiti, il tool restituirà l'ammontare del contributo a fondo perduto; con il tasto "importa nella tabella" potrai salvare il tuo elenco di simulazioni e al momento della richiesta copiare ed incollare i dati.

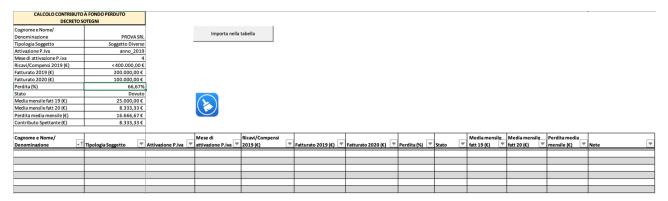
#### **Indice**

- 1- Composizione del tool
- 2-Celle d'inserimento
- 3-Celle di calcolo
- 4- Tabella
- 5- Pulsanti
- 6- Note e Contatti
- 7- Anteprima grafica

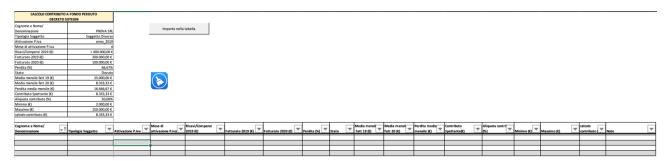
### 1-Composizione del tool

Il tool è composto dai seguenti fogli di lavoro:

**Calcolo**: Effettua una simulazione, rendendo visibili solo i dati necessari per la richiesta (vedi alla voce Pulsanti- Raggruppa per visualizzare i dettagli del calcolo).



**Calcolo dett.**: Per le versioni di Excel meno recenti dove il tasto raggruppa non funziona, effettua una simulazione, rendendo visibili tutti i calcoli effettuati per il riconoscimento del contributo.



**Normativa:** Viene riportato l'articolo 1 del D.L. del 22/03/2021 n°41 (Sostegni) ed in fondo alla pagina sono presenti dei link per consultare il testo del decreto ed il provvedimento di definizione del contenuto informativo pubblicato dall'Agenzia delle Entrate.

### 2-Celle d'inserimento dati:

Completare le celle evidenziate in ordine dall'alto verso il basso: i campi da compilare appaiono e scompaiono in modo dinamico a seconda delle diverse casistiche.

Ogni volta che si desidera modificare i dati, assicurarsi di aver cancellato tutti i dati con il pulsante "Pulisci i dati" e ricominciare da capo con la compilazione.

Cognome e Nome/	41	
Denominazione	1)	PROVA SRL
Tipologia Soggetto	2)	Soggetto diverso
Attivazione P.Iva	3)	anno_2019
Mese di attivazione P.iva	4)	4
Ricavi/Compensi 2019 (€)	5)	< 400.000,00€
Fatturato 2019 (€)	6)	200.000,00€
Fatturato 2020 (€)	7)	100.000,00€

### 1) Cognome e Nome/Denominazione:

Indicare il nominativo o la ragione sociale del soggetto di riferimento;

### 2) Tipologia Soggetto:

Selezionare dall'elenco a tendina "Persona Fisica " o "Soggetto diverso";

### 3) Ricavi /Compensi 2019:

Selezionare dall'elenco a tendina uno tra i seguenti range:

- a) < 100.000,00 € ---> Maggiore di zero e minore o uguale a centomila euro;
- b) < 400.000,00 € ---> Maggiore di centomila e minore o uguale a quattrocentomila euro;
- c) < 1.000.000,00 € ---> Maggiore di quattrocentomila e minore o uguale a un milione di euro;
- d) < 5.000.000,00 € ---> Maggiore di un milione e minore o uguale a cinque milioni di euro;
- e) < 10.000.000,00 € ---> Maggiore di cinque milioni e minore o uguale a dieci milioni.

Tabella per la consultazione del dato ricavi e compensi:

MODELLO DICHIARATIVO	RICAVI/COMPENSI	REGIME	PUNTAMENTI	
	Ricavi	Contabilità ordinaria	RS116	
REDDITI PERSONE		Contabilità semplificata	RG2, col. 2	
FISICHE	Compensi		RE2, col. 2	
	Ricavi/Compensi	Regime L 190/2014	Da LM22 a LM27, col. 3	
	Ricavi/Compensi	Regime D.L. n. 98/2011	LM2	
REDDITI SOCIETA' DI	Ricavi	Contabilità ordinaria	RS116	
PERSONE		Contabilità semplificata	RG2, col. 5	
	Compensi		RE2	
REDDITI SOCIETA' DI	Ricavi		RS107, col. 2	
CAPITALI				
		Contabilità ordinaria	RS111	
REDDITI ENTI NON		Contabilità semplificata	RG2, col.7	
COMMERCIALI ED	Ricavi	Regime Forfettario art.	RG4, col. 7	
EQUIPARATI		145 TUIR		
		Contabilità pubblica	RC1	
	Compensi		RE2	

### 4) Attivazione P.IVA:

Selezionare dall'elenco a tendina il periodo di attivazione della partita IVA:

- a) prima del 2019 ---> attivazione precedente all'1 gennaio 2019
- b) anno\_2019 ---> attivazione dall'1 gennaio al 31 dicembre 2019 compresi
- c) 2020/2021 pre-decreto ---> attivazione dall'1 gennaio 2020 al 21 marzo 2021 compresi
- 5) Mese di attivazione P.IVA: (obbligatorio se al punto 4 è stato selezionato "anno 2019"):

Se nel precedente campo è stato selezionato "anno\_2019", ai fini del calcolo dell'ammontare della media mensile di fatturato per l'anno 2019, sarà necessario selezionare dall'elenco a tendina il mese di attivazione della partita IVA.

**6) Fatturato 2019 (€)** (obbligatorio se si è attivata la partita IVA prima di dicembre 2019):

Indicare il totale del fatturato e corrispettivi relativi all'anno 2019.

**7) Fatturato 2020 (€)** (obbligatorio se si è attivata la partita IVA prima di dicembre 2019):

Indicare il totale del fatturato e corrispettivi relativi all'anno 2020.

### 3-Celle di calcolo:

66,67%
Dovuto
25.000,00€
8.333,33€
16.666,67€
8.333,33€
50,00%
2.000,00€
150.000,00€
8.333,33€

### 8) Perdita (%)

La Perdita viene indicata come perdita media mensile di fatturato tra l'anno 2019 ed il 2020 ed è valorizzata in percentuale.

### 9) Stato

Lo stato è "Dovuto" quando i valori inseriti rispettano i requisiti per la richiesta del fondo perduto, al contrario è indicato "Non Dovuto".

### 10) Media Mensile fatt 19 (€)

Se la partita IVA è stata attivata prima del 2019, la media mensile è il rapporto tra fatturato 2019 e dodici (mesi), mentre se è stata attivata nel 2019 il conteggio dei mesi partirà dal mese successivo a quello di attivazione.

### 11) Media Mensile fatt 20 (€)

Se la partita IVA è stata attivata prima di dicembre 2019, la media mensile è il rapporto il rapporto tra fatturato 2020 e dodici (mesi).

### 12) Perdita media mensile (di fatturato)

La perdita media mensile è calcolata come la differenza tra la media mensile di fatturato relativo al 2019 e la media mensile di fatturato relativo al 2019.

#### 13) Contributo Spettante (€)

Applicando l'Aliquota Contributo alla perdita media mensile, si ottiene l'ammontare del contributo a fondo perduto spettante.

Per coloro che hanno attivato la partita IVA dopo il primo dicembre 2019, i punti 13 e 14 sono vengono calcolati per mancanza dei dati.

### 14) Aliquota contributo (%)

Alla perdita media mensile di fatturato viene applicata un'aliquota inversamente proporzionale all'aumentare della voce ricavi e compensi 2019 (€).

< 100.000,00 € ---> 60%

< 400.000,00 € ---> 50%

```
< 1.000.000,00 € ---> 40%
```

< 5.000.000,00 € ---> 30%

< 10.000.000,00 € ---> 20%

### 15) Minimo (€)

L'importo minimo erogabile è di 1.000€ per le persone fisiche, 2.000€ per le i soggetti diversi.

### 16) Massimo (€)

L'importo massimo erogabile è di 150.000€.

#### 17) Calcolo del contributo (€)

Il contributo viene calcolato in base ai dati inseriti e poi confrontato con minimo e massimo.

### 4-Tabella

Dopo aver inserito i dati ed ottenuto i risultati, è possibile attraverso il tasto "Importa nella tabella " spostare i dati nella tabella, per poter creare un elenco, i dati possono cosi essere modificati, copiati ed incollati, inoltre nell'ultima colonna è possibile indicare delle note personali.

N.B. Modificare la tabella potrebbe danneggiare il file, vi consiglio di farlo il meno possibile.

### 5- Pulsanti

Importa nella tabella

Importa dati in tabella: dopo aver indicato i dati richiesti nelle celle d'inserimento ed ottenuto i risultati, è possibile importarli nella tabella sottostante cliccando su questo pulsante. Se non si operano delle modifiche alla tabella, i dati vengono spostati nella prima riga libera della suddetta tabella per creare un elenco.



**Pulisci i dati:** dopo aver importato i dati, è consigliato utilizzare questo comando per pulire i campi inseriti e ricominciare con una nuova simulazione.



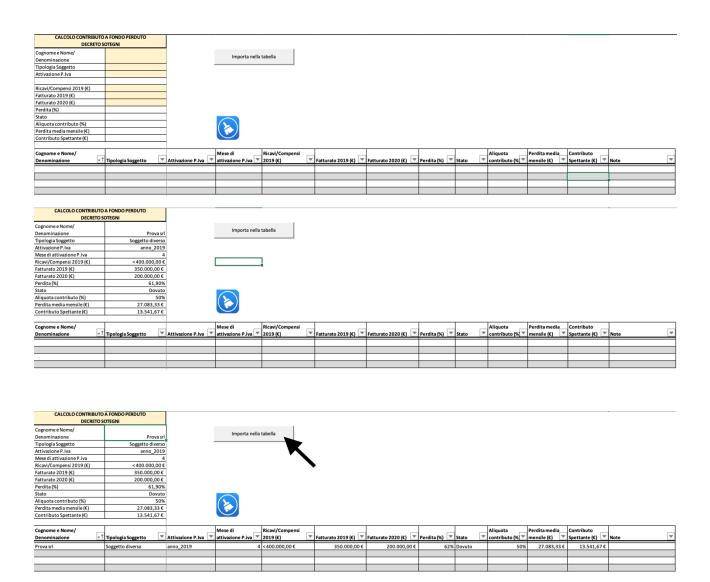
Raggruppa: all'esterno del foglio di lavoro, sono presenti i tasti Raggruppa: il tasto Raggruppa con segno meno (-) permette di nascondere alcune colonne o righe, visualizzando solamente dati principali; il tasto Raggruppa con segno più (+) permette di espandere alcune colonne o righe, visualizzando i dettagli relativi al calcolo. N.B. Nelle versioni meno recenti di Excel non è possibile utilizzare questo comando.

### 6- Note e Contatti

### ATTENZIONE!

Ogni simulazione deve iniziare necessariamente dal punto 1: se si intende modificare i dati dal basso verso l'alto, il tool potrebbe non funzionare; è quindi consigliato utilizzare il tasto azzurro "Pulisci" ogni volta che viene rilevato un errore d'inserimento e ricominciare.

## 7- Anteprima grafica



CALCOLO CONTRIBUTO												
DECRETO:	SOTEGNI	l										
Cognome e Nome/												
Denominazione		<u> </u>	Importa nella	tabella								
Tipologia Soggetto												
Attivazione P.Iva												
Ricavi/Compensi 2019 (€)												
Fatturato 2019 (€)												
Fatturato 2020 (€)												
Perdita (%)												
Stato												
Aliquota contributo (%)												
Perdita media mensile (€)												
Contributo Spettante (€)												
Cognome e Nome/	_		Mese di	icavi/Compensi		_	_		Aliquota		Contributo	
Denominazione 💌	Tipologia Soggetto 🔻	Attivazione P.Iva	attivazione P.iva	2019 (€)	Fatturato 2019 (€)	Fatturato 2020 (€)	Perdita (%)	Stato 🔻	contributo (%) 🔻	mensile (€)	Spettante (€)	Note
Prova srl	Soggetto diverso	anno 2019	4	<400.000,00€	350.000,00€	200.000,00€	62%	Dovuto	50%	27.083,33 €	13.541,67€	
										,		

		_					
CALCOLO CONTRIBUTO							
DECRETO S	OTEGNI	4					
Cognome e Nome/		. Importa ne	la da balla				
Denominazione	Apipha sri	Importa ne	ia tabella				
Fipologia Soggetto	Soggetto diverso						
Attivazione P. Iva	prima del 2019	j					
		]	· <b>\</b>				
Ricavi/Compensi 2019 (€)	<5.000.000,00€	4	•				
Fatturato 2019 (€)	4.000.000,00€	.1	•				
Fatturato 2020 (€)	3.000.000,00€	.1					
Perdita (%)	25,00%	6					
Stato	Non Dovuto	,]					
Aliquota contributo (%)	30,00%	6					
Perdita media mensile (€)	83.333,33€						
Contributo Spettante (€)							
		1					
Cognome e Nome/		Mese di	Ricavi/Compensi				
Denominazione v1	Tinologia Soggetto	Attivazione P.lva Tattivazione P.iva	₹ 2019 (€)	Fatturato 2019 (€) ▼	Fatturato 2020 (€)	Perdita (%) State	▼ con

350.000,00 €

200.000,00 €

4 <400.000,00 € <5.000.000,00 €

anno\_2019 prima del 2019 13.541,67€

27.083,33 € 83.333,33 €